

ประกาศจังหวัดปทุมธานี

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ

สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี

****

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 76 วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012/ว 20 ลงวันที่ 3 กันยายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ จังหวัดปทุมธานี จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี ตามประกาศนี้ ให้ใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับรอบการประเมินตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2552 ถึง 31 มีนาคม 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 2 ในประกาศนี้

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค

ข้อ 3 ผู้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการจังหวัดปทุมธานี ได้แก่

(1) ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี ยกเว้นหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด

(2) หัวหน้าส่วนราชการ สำหรับข้าราชการที่อยู่ในบังคับบัญชา ยกเว้นข้าราชการประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ

(3) ผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาตาม (1) และ (2) แล้วแต่กรณีการมอบหมายตาม (3) ให้จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร

ในกรณีที่เป็นการประเมินข้าราชการประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค ผู้ได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในจังหวัดหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ให้ข้อมูลและความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

ข้อ 4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ดำเนินการประเมินปีละ 2 รอบ ตามปีงบประมาณ ดังนี้

รอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม

รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 เมษายน - 30 กันยายน

ข้อ 5 การประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ประเมินสององค์ประกอบ ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ โดยมีสัดส่วนคะแนนมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 70 และ น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 30 ตามลำดับ

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการโดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบร้อยละ 50

ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือตรงตามเวลาที่กำหนดหรือความประหยัด หรือความคุ่มค่าของการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานให้อยู่ระหว่าง 4 – 10 ตัวชี้วัด รายละเอียดให้เป็นไปตามที่หน่วยงานต้นสังกัดส่วนกลางกำหนด โดยกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนสำหรับค่าเป้าหมายของดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานตามมาตรฐานหรือแผนงานที่กำหนดให้คะแนนเท่ากับ 3 จาก 5 คะแนน โดยผู้ประเมินตามข้อ 3 เป็นผู้ประเมิน

พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด ได้แก่ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีมและสมรรถนะหลักที่ส่วนราชการกำหนดเพิ่มเติม โดยใช้วิธีการประเมินแบบมากกว่า 90 องศา (ตั้งแต่ 180 – 360 องศา มีผู้ประเมินมากกว่าหนึ่งคน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือผู้รับบริการ) ทั้งนี้ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของลักษณะงาน และสภาพแวดล้อมในหน่วยงาน

ข้อ 6 ในแต่ละรอบการประเมินแบ่งกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น 5 ระดับ ดังนี้ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ และต้องปรับปรุง โดยคะแนนต่ำสุดของระดับพอใช้ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

ข้อ 7 *การประเมินการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานต้องมีความชัดเจนและมีหลักฐานและให้เป็นไปตาม* แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

ข้อ 8 ให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบการจัดเก็บผลการประเมินและหลักฐานแสดงความสำเร็จของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารทรัพยากรบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการจัดเก็บสำเนาแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดเป็นเวลาอย่างน้อยสองรอบการประเมิน และเก็บไว้ในแฟ้มประวัติข้าราชการหรือจัดเก็บในรูปแบบอื่นที่เหมาะสม

ข้อ 9 ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี จะนำไปประกอบการแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การให้ออกจากราชการ และการพัฒนาเพิ่มพูนประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยการนั้น และอาจนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ในเรื่องต่าง ๆ เช่นการให้รางวัลประจำปี รางวัลจูงใจ และค่าตอบแทนต่าง ๆ

ข้อ 10 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี มีขั้นตอนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) จังหวัดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมินให้ข้าราชการทราบโดยทั่วกัน

(2) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินกำหนดข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กำหนดดัชนีชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน

แนวทางการกำหนดดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามที่ส่วนราชการกำหนด ทั้งนี้ ให้อยู่ภายในกรอบแนวทางตามข้อ 5

(3) ในแต่ละรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ 3 ประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้ประกาศไว้นี้และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมิน

(4) ในระหว่างรอบการประเมินให้ผู้ประเมินตามข้อ 3 ให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ และเมื่อสิ้นรอบการประเมินผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินควรร่วมกันวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมในการปฏิบัติราชการ เพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคลด้วย

(5) ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละครั้ง ให้ผู้ประเมินตามข้อ 3 แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการอย่างน้อยหนึ่งคนในส่วนราชการนั้น ลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย

(6) ให้ผู้ประเมินตามข้อ 3 ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไป ให้ดียิ่งขึ้น

(7) ให้ผู้ประเมินตามข้อ 3 (2) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในส่วนราชการของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคที่จังหวัดแต่งตั้ง ก่อนนำเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

สำหรับข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการทุกระดับ และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญและระดับทรงคุณวุฒิ ให้ส่วนราชการจัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นเพื่อประกอบการประเมินของผู้มีอำนาจหน้าที่ประเมิน

ข้อ 11 เพื่อให้มีกลไกสนับสนุนความโปร่งใสและเป็นธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติราชการจังหวัดได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี และขอให้ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผล ฯ ของส่วนราชการด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. 2553

(นายปรีชา บุตรศรี)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี



ประกาศจังหวัดปทุมธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินเพื่อใช้ในการเลื่อนเงินเดือนของจังหวัดปทุมธานี
รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
(วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙)

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ผู้ว่าราชการจังหวัดบริหารวงเงินสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับชำนาญการ และระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ระดับชำนาญงาน และระดับปฏิบัติงาน ในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค และประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

จังหวัดปทุมธานี ได้จัดสรรวงเงินให้ส่วนราชการบริหารร้อยละ ๒.๙๕ ของฐานเงินเดือนรวมของข้าราชการในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และเงินที่กันไว้ร้อยละ ๐.๐๕ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารงานในจังหวัดให้สามารถบูรณาการการปฏิบัติราชการของส่วนราชการต่าง ๆ ในจังหวัด ให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการนำนโยบายของรัฐบาลมาปฏิบัติในพื้นที่ เพื่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ และใช้ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดเป็นเครื่องมือในการผลักดันการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้เกิดการขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี



ประกาศจังหวัดปทุมธานี

เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณการเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ที่กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเลื่อนเงินเดือนให้ทราบเป็นการทั่วไป ดังนั้น จังหวัดปทุมธานีจึงขอประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ของข้าราชการในสังกัดจังหวัดปทุมธานี ดังนี้

ระดับการประเมิน	คะแนน	ร้อยละของฐานในการคำนวณเลื่อนเงินเดือน
ดีเด่น	๙๐-๑๐๐	๒.๘๐-๖.๐๐
ดีมาก	๘๐-๘๙	๒.๓๐-๒.๗๙
ดี	๗๐-๗๙	๑.๕๐-๒.๒๙
พอใช้	๖๐-๖๙	๑.๐๐-๑.๔๙
ปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่เลื่อน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี